

NOVEDADES DATAHOTEL VERSIÓN 12.10

Continuando con nuestra política de mejora, innovación y desarrollo, le presentamos la nueva versión 12.10 de *dataHotel* que se enriquece con nuevas funcionalidades que aportan soluciones adaptadas a las necesidades cada vez más específicas y personalizadas de la empresa.

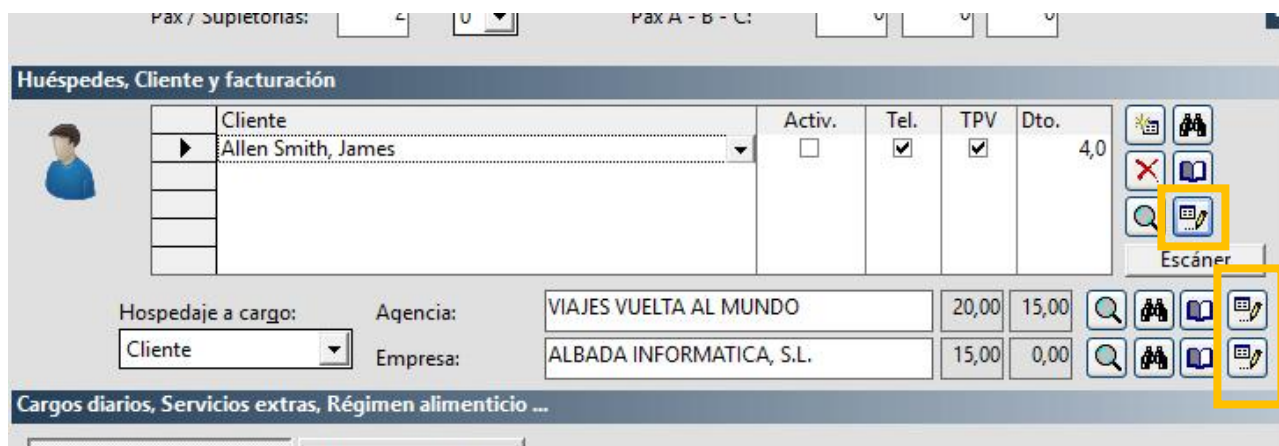
Se detallarán a continuación todas las novedades y mejoras realizadas en cada uno de los apartados del programa.

AGENCIA / EMPRESA / CLIENTE

BOTONES EDITAR AGENCIA / EMPRESA / CLIENTE

Para evitar tener que acceder al mantenimiento de clientes/empresas/agencias en el caso de que necesitemos modificar algún dato de sus fichas, se han añadido los botones de **Editar** en los procesos mas relevantes y utilizados de la aplicación.

Recepción



The screenshot shows the 'Recepción' (Reception) screen in the dataHotel software. The interface includes a header bar with 'Huéspedes, Cliente y facturación'. Below this, there is a form for client reception. The form has several fields and buttons:

- Cliente:** A dropdown menu showing 'Allen Smith, James'.
- Activ.:** A checkbox.
- Tel.:** A checkbox with a checkmark.
- TPV:** A checkbox with a checkmark.
- Dto.:** A text field with the value '4,0'.
- Hospedaje a cargo:** A dropdown menu showing 'Cliente'.
- Agencia:** A text field with the value 'VIAJES VUELTA AL MUNDO'.
- Empresa:** A text field with the value 'ALBADA INFORMATICA, S.L.'.
- Escáner:** A button with a magnifying glass icon.
- Editar:** A button with a pencil icon, highlighted with a yellow box.

At the bottom of the form, there is a section for 'Cargos diarios, Servicios extras, Régimen alimenticio ...'.

Recepción cliente

Al hacer clic en cualquiera de los botones **Editar**, se mostrará la ventana de mantenimiento correspondiente para modificar cualquier dato de la ficha. De esta forma, tendremos acceso para consultar o modificar los clientes, empresas o agencias sin necesidad de abandonar la operación que estuviéramos realizando.

Modificar Recepción

Modificar recepción

Habitación y acciones

Número: 306

Datos de la Habitación y la Reserva

Recepción múltiple:

Tarifa por tipo hab.: DOBLE

Tipo canal venta: (Estándar) Núm. Reserva:

Localizador:

Tarifa, precio, fechas y personas

Tarifa ☐ por habitación: ☒ por tipo: DOBLE

Precio: 110,00 Descuento: 0,00 % 0,00 %

Fecha entrada: 18/01/2019 Fecha salida: 21/01/2019 3 noches

Hora de entrada: 09:08

Pax / Supletorias: 2 Pax A - B - C: 0 0 0

Huéspedes, Cliente y facturación

	Cliente	Activ.	Tel.	TPV	
	Allen Smith, James	☐	☒	☒	

Hospedaje a cargo: ☐ Agencia ☐ Empresa ☒ Cliente

Agencia: VIAJES VUELTA AL MUNDO

Empresa: ALBADA INFORMATICA, S.L.

☐ Quitar estado facturado si lista de cargos o extras está vacía

Control de limpieza

Toallas:

Sábanas:

Ult. Limpia:

Vehículo

Matrícula:

Datos vehí:

Observaciones

Confirmaciones

☒ Actualiza tempor...

☒ Ajustar c...

☐ Imprimir

☒ Actualiza...

☐ Bloquear

Modificar Recepción

Introducir Consumo

Introducir consumo

Datos Generales

Número Hab.: 306 Habitación 306 DOBLE Localizador:

Fecha entrada: 18/01/2019 Fecha salida: 21/01/2019 Núm. reserva:

Pax / Supletorias: 2 Pax A - B C:

Grupo:

Agencia: VIAJES VUELTA AL MUNDO

Empresa: ALBADA INFORMATICA, S.L.

Huéspedes: Allen Smith, James

Habitaciones dentro de la Recepción Múltiple

Observaciones

Facturar Habitación

Facturar habitación

Datos de la Habitación

Número Hab.: 306   HABITACION 306 DOBLE

Fecha entrada: 18/01/2019 Fecha salida: 21/01/2019

Pax / Supletorias: 2 Pax A - B - C:

Cliente a facturar: ALBADA INFORMATICA, S.L.
Allen Smith, James  

Localizador: Núm. Reserva: 

Generar Factura al Cliente

Facturar Habitación

Modificar Factura

Ver facturas

Datos de la Factura

Número Factura: S5 78

Fecha Factura: 18/01/2019 Fecha Emisión: 18/01/2019

Información de la habitación

Número Hab.: 306

Datos de Facturación

Serie / Número: S5 78 Pax / Supletorias: 2

Fecha factura: 18/01/2019 09:30 Pax A - B - C:

Fecha mano: 18/01/2019

Localizador: 

Tipo canal venta: (Estándar) I.V.A. Incluido

Generar Factura al Cliente

Factura de ... ☒ Cliente ☐ Empresa ☐ Agencia

Nombre: Allen Smith, James   

Dirección: 2000 N. Spring Blvd

Población: San Jose

Provincia: CALIFORNIA

N.I.F. / C.I.F.: 123456789012345

Anotaciones en la Factura

Líneas a Facturar

	Fecha	Referencia	Cantidad	Precio	Descripción	Total	%Dto.
	18/01/2019 09:28	100	1	14,30	MENU DEL DIA	14,30	0,00

Modificar Factura

ENTREGAS A CUENTA

REGISTRO EN EL LOG

Las entregas a cuenta que se introducen en las habitaciones, ahora se registran en el log de transacciones.

Entrega a cuenta

Datos Generales

Núm. Habitación: 201 HABITACION 201 INDIVIDUAL

Fecha entrega: 21/01/2019 08:37 Fecha mano: 21/01/2019

Entrega: 100,00 euros TRANSFERENCIA

Observaciones

Entregas Realizadas

Ya entregado: 50,00 euros ☐ Por fecha mano

Fecha	Cantidad	Forma
18/01/2019 11:00	50,00	T.6000 (Euros)

Entrega a cuenta

Actividad Sistema

Fecha	Usuario	Descripción / Acción
21/01/2019 08:47:16	Admin	Entrega a cuenta hab.núm: 201 Importe 100,00 21/01/2019 08:37 TRANSFERENCIA
18/01/2019 11:00:56	Admin	Entrega a cuenta hab.núm: 201 Importe 50,00 18/01/2019 11:00 T.6000
18/01/2019 11:00:20	Admin	Recención hab 201 de 18/01/2019 al 21/01/2019 Calleja Garcia, Lucia
18/01/2019 10:59:43	Admin	Modificar reserva nº 1071 - 21/01/2019 a 23/01/2019 (1071) Delasheras Garces, Manuela
18/01/2019 10:59:27	Admin	Nueva reserva nº 1071 - 21/01/2019 a 23/01/2019 (1071) Delasheras Garces, Manuela
18/01/2019 09:31:07	Admin	Cobrar Factura 55-78 Importe 14,30

Log de Actividad

ENLACE CHANNEL

COMISIONES

Para aquellos canales que la comisión / descuento queremos que también se aplique a los paquetes de ventas y no únicamente al alojamiento, se ha añadido una columna denominada **Dto/Comp.P.**

Configuración del enlace con Channel Manager

General

Hotel: ☒ Encontrar por Localizador y Canal

Días a solicitar: ☒ Procesar Modificaciones ☒ Procesar modificaciones de reservas por núm.hab.

☐ Activar Conexión Bidireccional ☒ Procesar Cancelaciones ☒ Procesar cancelaciones con entregas a cuenta

Portales / Canales								
Portal	Canal	Color	Cupo	Dto./Com. H	Dto./Com. P	Pr.Netto	Ignorar	Confirmar
dataHotel.Net	MotorReservas	Color 3	(Ninguno)	0,00	0,00	☐	☐	☒
DEMO CHANNEL1	WEB	Color 3	(Ninguno)	0,00	0,00	☐	☐	☒
DEMO CHANNEL2	WEB	Color 3	(Ninguno)	0,00	0,00	☐	☐	☒
Inventory	(Estándar)	Color 3	(Ninguno)	0,00	0,00	☐	☐	☒

Tipos de Habitaciones y Regimenes/Paquetes									
Habitación Channel	Tipo Habitación	Reg. alimenticio	Reg. niños	Bidireccional	Valor	Tarifa/Precio	Tarifa base	Offset	Disp.Base
Individual SA	INDIVIDUAL	(Ninguno)	(igual)	No Enviar					
DUI SA	DOBLE	(Ninguno)	(igual)	No Enviar					
Doble SA	DOBLE	(Ninguno)	(igual)	No Enviar					
Individual AD	INDIVIDUAL	AD + NIÑO	(igual)	No Enviar					
DUI AD	DOBLE	AD + NIÑO	(igual)	No Enviar					
Doble AD	DOBLE	AD + NIÑO	(igual)	No Enviar					
Individual MP	INDIVIDUAL	MP + NIÑO	(igual)	No Enviar					
DUI MP	DOBLE	MP + NIÑO	(igual)	No Enviar					
Doble MP	DOBLE	MP + NIÑO	(igual)	No Enviar					
Individual PC	INDIVIDUAL	PC + NIÑO	(igual)	No Enviar					
DUI PC	DOBLE	PC + NIÑO	(igual)	No Enviar					
Doble PC	DOBLE	PC + NIÑO	(igual)	No Enviar					
Individual No Reembolsable	INDIVIDUAL	(Ninguno)	(igual)	No Enviar					
DUI No Reembolsable	DOBLE	(Ninguno)	(igual)	No Enviar					
Doble No Reembolsable	DOBLE	(Ninguno)	(igual)	No Enviar					

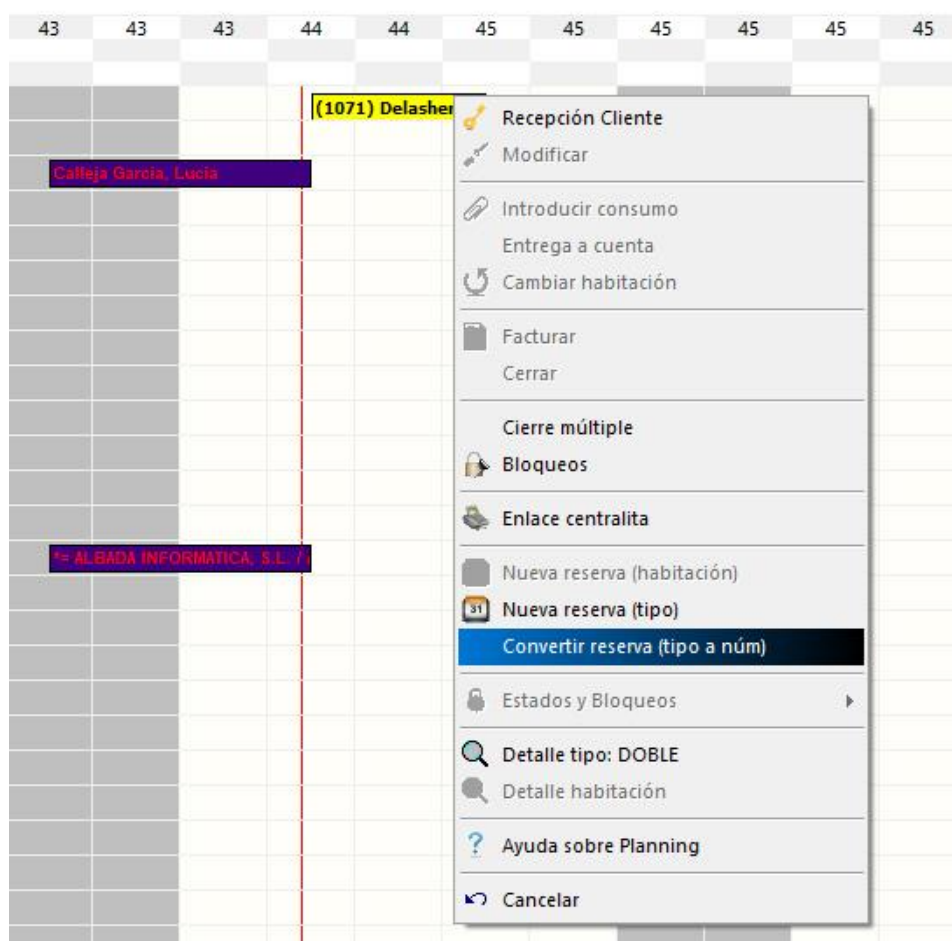
Configuración Channel

	Dto./Com. H	Dto./Com. P	Pr.Netto	Ignorar	Confirmar
	10,00	10,00	☒	☐	☒
	3,00	3,00	☒	☐	☒
	0,00	0,00	☐	☐	☒
	0,00	0,00	☐	☐	☒
	0,00	0,00	☐	☐	☒

La columna de **Pr.Netto** indica que el precio que viene desde el Channel/portal está con la comisión aplicada. Al activar esta casilla cuando se descargan las reservas, se incrementará el precio con la comisión y luego la tratará como si fuera nueva reserva normal, aplicando los descuentos que corresponda.

CONVERTIR RESERVA TIPO A NÚMERO

Se ha mejorado la conversión de reservas tipo a reservas por número de tal forma que ahora es capaz de encontrar habitaciones de una manera más efectiva y mover reservas si fuera necesario.



Convertir reserva tipo a número

El proceso se que sigue a la hora de la conversión, contempla los siguientes pasos:

- Se buscan habitaciones sin reservas por habitación y sin estancia para los días de la reserva
- Si hubiera reservas por tipo en esos días, se busca la que mas días libres sin reserva tenga
- Si hay varias habitaciones con los mismos días libres, se escoge la que menos reservas tenga

- Si no hubiera habitaciones libres del tipo especificado, el programa lanzará un aviso pero se buscarán habitaciones libres de un tipo de igual capacidad o superior.

Si lo encuentra, se avisa con un mensaje y en las observaciones de la reserva se indica la operación.

Modificar Reserva (por Número Habitación)

Datos de la Reserva

Número: 590 Fecha solicitud: 10/12/2018

Fecha entrada: 01/01/2019 Hora de: 12:00

Fecha salida: 04/01/2019 3 noches

Localizador: 182029208

Canales y categorización

Cupo

Tipo de Cliente: (Estándar)

Tipo canal vta: BOOKING

Información del Cliente

Datos de ... ☐ Agencia ☐ Empresa ☒ Cliente

Nombre: JOSE GARCIA GONZALEZ

Correo: jose.garcia.gonzalez@datahotel.com

Dirección: C/ Ingeniero de las Armas 14, Edif. 3-B

Población: Madrid

Provincia / C.P.:

Teléfono / Fax: +34 610 89 34 60

N.I.F. / C.I.F.:

Datos del Huésped

Nombre huésped: JOSE GARCIA GONZALEZ

N.I.F. huésped:

Email huésped:

☐ Utilizar una lista de huéspedes

Confirmaciones

☐ Imprimir confirmación

☐ Imprimir Factura Proforma

☐ Actualizar automáticamente tarifa en cambio de temporada

☐ Reserva confirmada: 10/12/2018

Entregas a cuenta, facturación y valoración

Tarjeta Crédito

Número C.C.C.:

327,28 Total: 360,00

Reservas Adicionales para la Reserva: 0,00

Atención, para algunos tipos no había disponibilidad, se han realizado estos cambios de asignación:

Del tipo INDIVIDUAL al número 112 con tipo DOBLE M

Aceptar

- Si no existen habitaciones de ningún tipo disponible para esos días, se escoge una habitación cualquiera del mismo tipo.
- Si no existe del mismo tipo, se escoge cualquier habitación.

ENLACE CRM

CRM dataHotel

Si dispone de **CRM dataHotel** ahora podrá sincronizar los datos con **PMS dataHotel** de forma automática para tener toda la información actualizada.

CONEXIÓN EN PMS

Desde **Configuración** podremos activar la integración introduciendo los datos de conexión con el CRM.

Archivo – Configuración

Prioridad Empresa a Agencia : Si tenemos activada esta opción, si un cliente tiene asociadas una empresa y una agencia, se creará en el CRM como un contacto asociado a la empresa. Por ejemplo, en el PMS se factura a la agencia pero en el CRM queremos tenerlo asociado a la empresa.

Capitalizar Nombres: Si está activada la opción, los nombres de los contactos pasaran con la primera letra en mayúscula y el resto en minúscula.

PREGUNTAS / CAMPOS PERSONALIZADOS

En el CRM podremos crear preguntas que deseemos realizar al huésped cuando registremos la recepción o cuando finalice su estancia.

Desde el apartado de **RESERVAS**, editaremos campos para añadir las preguntas que queramos.

The screenshot shows the CRM interface with the 'Reservas' (Reservations) module selected. The top navigation bar includes 'Webmail', 'Calendario', 'Cuentas', 'Contactos', 'Oportunidades', 'Casos', 'Campañas', 'Reservas', 'Encuestas', and 'Todo'. Below the navigation bar, there is a search bar and a table of reservations. The table has columns for 'Fecha de Entrada', 'Fecha de Salida', 'Localizador', and 'Nombre'. A yellow circle highlights the 'Editar Campos' button in the top right corner of the table header. A yellow arrow points from this circle to a zoomed-in view of the 'Editar Campos' dropdown menu, which is also highlighted with a yellow box. The menu options are: 'Editar Campos', 'Editar Flujos de Trabajo', 'Editar Listas Desplegables', and 'Personalizar Numeración Módulo'.

Editar campos

Dentro del apartado **Editar Campos** añadiremos los campos personalizados que deseemos respetando las siguientes indicaciones:

- Los campos que deseemos solicitar en la recepción deberán comenzar con **CheckIn**
- Los campos que se solicitaran al finalizar la estancia, deberán comenzar con **CheckOut**

Editor de Campos y Disposición Reservas

Disposición de la Vista Detalle Organizar Lista Relacionada

+ Añadir Bloque Personalizado

Información de la reserva Añadir Campo Personalizado Acciones

Localizador *	Reservation No
Nombre Cuenta	Estado
Canal de Venta	Fecha de Entrada
Fecha de Salida	Night
Import	*Asignado a
Fecha de Creación	Fecha de Modificación
Descripción	Checkin Por Empresa
Checkin Viene Habitualmente	Checkout Sensación
Checkout Email de Facturación	

Lista de campos

CheckIn Viene Habitualmente
CheckOut Email de Facturación

CheckIn Por Empresa
CheckOut Sensación

Para crear un nuevo campo, haremos clic en **Añadir Campo Personalizado**

Añadir Campo Personalizado

Selecciona Tipo de Campo

* Nombre Etiqueta

* Longitud

Texto

Decimal

Entero

Porcentaje

Moneda

Fecha

Email

Teléfono

Guardar

Cancelar

Añadir campo personalizado

Deberemos seleccionar que tipo de dato vamos a solicitar. Los dos valores posibles son : **Texto y Lista**

Nombre Etiqueta: Introduciremos el nombre del campo siguiendo la norma establecida para los campos de entrada y salida.

En el caso de que queremos crear un campo tipo *Lista* podremos introducir las respuestas o valores que se deberán seleccionar.

RECEPCIÓN

Al realizar la recepción en el PMS, se crearan los clientes, empresas o agencias también en el CRM (en el caso de que no existieran previamente).

Cuando registremos la recepción, en el *CRM dataHotel* se habrá creado el cliente como *Contacto* y la empresa como *Cuenta*.

Acciones **+ Añadir Cuenta** ▼ Todos Cuentas

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	C
☐	Nombre Cuenta	Población (Factura)	Tipo	Actividad	Teléfono											
☐	DESPACHO DE ABOGADOS MCT, S.L.	ZARAGOZA	Empresa		976 468 338											

Cuenta=Empresa

Acciones **+ Añadir Contacto** ▼ Todos Contactos

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
☐	Apellido	Nombre	Teléfono Empresa	Cargo									
☐	Gomez Alarcon	Pedro											

Contacto = Cliente

Al finalizar la recepción, si tenemos creados campos personalizados en el CRM para el CheckIn, se nos mostrarán en una ventana para elegir los valores o introducir los textos oportunos.

Recepción Cliente

Datos de la Habitación y la Reserva

Núm. Habitación: 109 HABITACION 109 DOBLE

Núm. Reserva: 1072

Tarifa por tipo hab.: DOBLE Recepción múltiple:

Localizador: 2525365/145 Tipo canal venta: (Estándar)

Tarifa, precio, entregas y personas

Tarifa ☐ por habitación: ☒ por tipo: DOBLE

Precio: 110,00 Diarios ☐ por Pax

Dto. hospedaje: 0,00 %

Entrega: 0,00

Fecha: 22/01/2019 25/01/2019

Hora: Pax / S

Huéspedes, Cliente

Hospedaje a cargo: Agencia: 0,00 0,00

Empresa: DESPACHO DE ABOGADOS MCT, S.L. 0,00 0,00

Cargos diarios, Servicios extras, Régimen alimenticio ...

Régimen y Paquetes Otros cargos diarios Dto. régimen/paq.1:

Régimen o Paquete de Ventas: AD 0,00 %

2º Paquete de Ventas: (ninguno)

Paquetes por día

Paquete	Día
(...)	22/01/2019
(...)	23/01/2019
(...)	24/01/2019

Confirmaciones

☒ Mantener Relación de Reservas múltiples

☒ Actualizar automáticamente tarifa en cambio de temporada

Preguntas CRM

CRM :: Preguntas para el Huésped

CheckIn Por Empresa Sí

CheckIn Viene Habitualmente Sí

No

Recepción

Al crear la recepción, en el CRM se habrá creado como reserva y podremos consultar los datos de la misma dentro del apartado [RESERVAS](#)

Webmail

Calendario

Cuentas

Contactos

Oportunidades

Casos

Campañas

Reservas

Encuestas

Todo

CRM

dataHotel

Todos los Registr...

Escribe la palabra clave y pulsa Enter

Búsqueda Avanzada

Acciones

Añadir Registro

Todos Reservas

1 to 1

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X
☐	Fecha de Entrada		Fecha de Salida		Localizador		Nombre Cuenta		Descripción		Estado												
☐							despa																
☐	22-01-2019		25-01-2019		2525365/145		DESPACHO DE ABOGADOS MCT, S.L.		Habitación: 109 Reserva nº 1072 Localizador: 2525365/145		Check-In												

Reservas – CRM

CRM

dataHotel

Todos los Registr...

Escribe la palabra clave y pulsa Enter

Q

Búsqueda Avanzada

2525365/145

▼ Información de la reserva

Localizador	2525365/145	Reservation No	178
Nombre Cuenta	DESPACHO DE ABOGADOS MCT, S.L.	Estado	Check-In
Canal de Venta		Fecha de Entrada	22-01-2019
Fecha de Salida	25-01-2019	Night	3
Import	0.00	Asignado a	PMS dataHotel
Fecha de Creación	21-01-2019 12:01:34	Fecha de Modificación	21-01-2019 12:18:06
Descripción	Habitación: 109 Reserva nº 1072 Localizador: 2525365/145		
CheckIn Por Empresa	Si	CheckIn Viene Habitualmente	No
CheckOut Sensación		CheckOut Email de Facturación	
CheckOut Valoracion estancia			

Datos de la reserva - CRM

ACCESO A CRM DESDE PMS

Desde diversos apartados de [dataHotel](#), podremos acceder a las preguntas de CheckIn y de CheckOut para consultarlas o modificarlas, a la ficha de los contactos en el CRM y a los dato de la reserva.

INTRODUCIR CONSUMO

Introducir consumo	
Datos Generales	
Número Hab.:	109
Fecha entrada:	22/01/2019
Pax / Supletorias:	2
Grupo:	
Agencia:	
Empresa:	DESPACHO DE ABOGADOS MCT, S.L.
Huéspedes:	GOMEZ ALARCON, PEDRO
HABITACION 109 DOBLE	Localizador: 2525365/145
Fecha salida:	25/01/2019
Pax A - B C:	
Tarifa 1	Núm. reserva: 1072
Preguntas CRM Todas Checkin CheckOut	
Habitaciones dentro de la Recepción Múltiple Observaciones Totales	

Introducción de Consumos

FICHA CLIENTE

Datos Generales

Nombre: PEDRO
 Apellidos: GOMEZ AL
 Dirección: CERVANTES, 150
 ID CRM: 2489
 Población: ZARAGOZA
 Provincia / C.P.: Zaragoza

Datos de Filiación

País/Nacionalidad: ESPAÑA

Ficha Cliente - dataHotel

Webmail Calendario Cuentas Contactos Oportunidades Casos Campañas Reservas Encuestas Todo

CRM Reservas Todos los Registros... Escribe la palabra clave y pulsa Enter Búsqueda Avanzada

Pedro Gomez Alarcon
 DESPACHO DE ABOGADOS MCT, S.L.

Datos Personales

Nombre	Pedro	Apellido	Gomez Alarcon
Nombre Cuenta	DESPACHO DE ABOGADOS MCT, S.L.	Teléfono Empresa	
Cargo		Móvil	
Departamento		Teléfono Particular	
Fax		Email	
Compleaños		Email Particular	
Asignado a	PMS dataHotel	Tipo de Cliente	(Estándar)
Fuente	dataHotel	No Marketing PMS	No

Contacto - CRM

Desde la ficha del contacto en el CRM podremos a su vez consultar la reserva (CheckIn) del cliente

Webmail Calendario Cuentas Contactos Oportunidades Casos Campañas Reservas Encuestas Todo

CRM Reservas Todos los Registros... Escribe la palabra clave y pulsa Enter Búsqueda Avanzada

Pedro Gomez Alarcon
 DESPACHO DE ABOGADOS MCT, S.L.

Editar Más

Nombre	Pedro
Apellido	Gomez Alarcon
Nombre Cuenta	DESPACHO DE ABOGADOS MCT, S.L.
Teléfono Empresa	
Cargo	
Móvil	
Email	
Asignado a	PMS dataHotel
Tipo de Cliente	(Estándar)
Población (Factura)	ZARAGOZA
País (Factura)	ESPAÑA

Actividades

No hay actividades pendientes

Actualizaciones

Mari Carmen Angos actualizado 1 segundo hace
 Fecha inicio soporte: cambiado A 21-01-2019
 Fecha fin soporte: cambiado A 21-01-2020

Mari Carmen Angos actualizado 11 Minutos hace
 Nombre Cuenta: cambiado A DESPACHO DE ABOGADOS MCT, S.L.

Mari Carmen Angos actualizado 15 Minutos hace
 Asignado a: de Mari Carmen Angos A PMS dataHotel

Mari Carmen Angos creado 15 Minutos hace

Contacto Resumen

- Contacto Detalles
- Comentarios
- Actualizaciones
- Oportunidades(0)
- Actividades(0)
- Emails(0)
- Casos(0)
- Presupuestos(0)
- Ordenes de Compra(0)
- Pedidos(0)
- Productos(0)
- Documentos(0)
- Campañas(0)
- Contratos de Servicio(0)
- Servicios(0)
- Proyectos(0)
- Activos(0)
- Proveedores(0)
- Registro de Llamadas(0)
- Reservas(1)

Proyectos(0)

Activos(0)

Proveedores(0)

Registro de Llamadas(0)

Encuestas(0)

Reservas(1)

Pedro Gomez Alarcon
 DESPACHO DE ABOGADOS MCT, S.L.

Localizador	Estado	Fecha de Entrada	Fecha de Salida	Descripción
2525365/145	Check-In	22-01-2019	25-01-2019	Habitación: 109 Reserva nº 1072 Localizador: 2525365/145

FACTURACION Y VER FACTURAS

Podremos acceder a los datos de la reserva dentro del CRM

Facturar habitación

Datos de la Habitación

Número Hab.: 109 HABITACION 109 DOBLE

Fecha entrada: 22/01/2019 Fecha salida: 25/01/2019

Pax / Supletorias: 2 Pax A - B C:

Cliente a facturar: DESPACHO DE ABOGADOS MCT, S.L.
GOMEZ ALARCON, PEDRO

Localizador: 2525365/145 Núm. Reserva: 102

Acciones

Facturar Consumo Generar nueva

Observaciones

Generar Factura al Cliente

Factura de ... ☐ Cliente ☒ Empresa ☐ Agencia

Nombre: DESPACHO DE ABOGADOS MCT, S.L.

Dirección: CERVANTES, 24

Población/prov.: ZARAGOZA ZARAGOZA

N.I.F. / C.I.F.: B50999999

Datos de Facturación

Serie / Número: EMPRE Automático I.V.A. Incluido

Fecha factura: 21/01/2019 12:20 F.Salida = F.Factura ☐

Fecha mano: 21/01/2019 Fecha salida: 25/01/2019

Habitaciones Adicionales a Facturar

Facturar	Hab.	Cliente	Total
☐	201	Calleja Garcia, Lucia	
☐	306	ALBADA INFORMATICA, S.L.	

Anotaciones en Factura

Confirmaciones

☐ Mantener relación de Cupo

☒ Imprimir antes de Cobrar

Totales de la Factura

Base: 316,36

I.V.A.: 31,64

Total: 348,00

Pendte.: 348,00

Líneas a Facturar

Facturar	Fecha	Referencia	Cantidad	Precio	Descripción	Total	%Dto.	Hab.
☒	22/01/2019	* 1	1	110,00	HABITACION DOBLE	110,00	0,00	
☒	23/01/2019	DES 2	2	3,00	DESAYUNO	6,00	0,00	
☒	23/01/2019	* 1	1	110,00	HABITACION DOBLE	110,00	0,00	
☒	24/01/2019	DES 2	2	3,00	DESAYUNO	6,00	0,00	
☒	24/01/2019	* 1	1	110,00	HABITACION DOBLE	110,00	0,00	
☒	25/01/2019	DES 2	2	3,00	DESAYUNO	6,00	0,00	

Información Extra

GOMEZ ALARCON, PEDRO

☐ Borrar entregas: 0,00

Fecha entrega:

F. mano entrega:

2525365/145

▼ Información de la reserva

Localizador	2525365/145	Reservation No	178
Nombre Cuenta	DESPACHO DE ABOGADOS MCT, S.L.	Estado	Check-In
Canal de Venta		Fecha de Entrada	22-01-2019
Fecha de Salida	25-01-2019	Night	3
Import	0.00	Asignado a	PMS dataHotel
Fecha de Creación	21-01-2019 12:01:34	Fecha de Modificación	21-01-2019 12:18:06
Descripción	Habitación: 109 Reserva nº 1072 Localizador: 2525365/145		
Checkin Por Empresa	Sí	Checkin Viene Habitualmente	No
CheckOut Sensación		CheckOut Email de Facturación	
CheckOut Valoración estancia			

FACTURACION / CHECKOUT

Cuando se realice la facturación de la recepción, se realizarán las preguntas para el CheckOut definidas.

Facturar habitación

Datos de la Habitación

Número Hab.: 109 **HABITACION 109 DOBLE**

Fecha entrada: 22/01/2019 Fecha salida: 25/01/2019

Pax / Supletorias: 2 Pax A - B C:

Cliente a facturar: **DESPACHO DE ABOGADOS MCT, S.L.**
GOMEZ ALARCON, PEDRO

Localizador: 2525365/145 Núm. Reserva: 1072

Acciones

Facturar Consumo Generar nueva factura

Observaciones

Generar Factura al Cliente

Factura de: Cliente Empresa

Nombre: Dirección: Población/Provincia: N.I.F. / C.I.F.:

Datos de Facturación

Serie / Número: Fecha facturación: Fecha mandado:

CRM - Preguntas para el Huésped

CheckIn Por Empresa: Sí

CheckIn Viene Habitualmente: No

CheckOut Sensación:

CheckOut Email de Facturación: despacho@despacho.com

CheckOut Valoración estancia:

Habitaciones Adicionales a Facturar

Facturar	Hab.	Cliente	Total
☒	201	Calleja Garcia, Lucia	

Líneas a Facturar

Facturar	Fecha	Referencia	Cantidad	Precio	Descripción	Total	%Bto.	Hab.
☒	22/01/2019	*	1	110,00	HABITACION DOBLE	110,00	0,00	
☒	23/01/2019	DES	2	3,00	DESAYUNO	6,00	0,00	
☒	23/01/2019	*	1	110,00	HABITACION DOBLE	110,00	0,00	
☒	24/01/2019	DES	2	3,00	DESAYUNO	6,00	0,00	
☒	24/01/2019	*	1	110,00	HABITACION DOBLE	110,00	0,00	
☒	25/01/2019	DES	2	3,00	DESAYUNO	6,00	0,00	

Información Extra

GOMEZ ALARCON, PEDRO

☐ Borrar entregas: 0,00

Fecha entrega:

Confirmaciones

☐ Mantener relación de Cupos

☒ Imprimir antes de Cobrar

Totales de la Factura

Base: 31

I.V.A.: 3

Total: 34

Facturación

Los datos de la reserva en el CRM se actualizarán de manera automática por lo que si consultamos la reserva, podremos ver las respuestas del CheckOut y el importe de la factura o facturas asociadas.

2525365/145

Información de la reserva

Localizador	2525365/145	Reservation No	178
Nombre Cuenta	DESPACHO DE ABOGADOS MCT, S.L.	Estado	Check-In
Canal de Venta		Fecha de Entrada	22-01-2019
Fecha de Salida	25-01-2019	Night	3
Importe	348.00	Asignado a	PMS dataHotel
Fecha de Creación	21-01-2019 12:01:34	Fecha de Modificación	21-01-2019 12:29:06
Descripción	Habitación 109 Reserva nº 1072 Localizador: 2525365/145		
CheckIn Por Empresa	Sí	CheckIn Viene Habitualmente	No
CheckOut Sensación	Muy Buena	CheckOut Email de Facturación	despacho@despacho.com
CheckOut Valoración estancia	Lo recomendaria		

Cuando se realice el cierre en el PMS, el estado de la reserva cambiará en el CRM a **CheckOut**

 DESPACHO DE ABOGADOS MCT, S.L.

[+ Añadir Reserva](#)

Localizador	Estado	Fecha de Entrada	Fecha de Salida	Descripción
2525365/145	Check-Out	22-01-2019	25-01-2019	Habitación: 109 Reserva nº 1072 Localizador: 2525365/145

ACTUALIZACION DE DATOS

Si desde el **PMS dataHotel** cambiamos algún dato de la ficha del cliente, de la empresa o agencia, los datos actualizados también se trasladarán al CRM.

Datos ficha cliente – PMS dataHotel

 **Datos Generales**

Nombre:

DESPACHO DE ABOGADOS MCT, S.L.

Dirección:

CERVANTES, 24 LOCAL BAJO

Población:

ZARAGOZA

Provincia:

ZARAGOZA

Código Postal:

50006

País:

ESPAÑA

Teléfono:

976 468 338

Fax:

976 468 339

C.I.F.:

B50999999

Información de Facturación

Dto. hospedaje:

0,00 %

Dto. régimen/paq.1:

0,00 %

Tipo de Cliente:

(Estándar)

Serie facturación:

EMPRE

Cuenta Contable:

43000002

Cuenta Ventas:

☐ Enlace Hostelería

[Tarjeta Crédito](#)

[Número C.C.C.](#)

Información de Contacto

 Contacto:

Correo electrónico:

soporte@datahotel.es

Web en http://

☐ No desea recibir información sobre productos y ofertas

Datos ficha cliente – CRM dataHotel

 **Pedro Gomez Alarcon**
DESPACHO DE ABOGADOS MCT, S.L.

▼ Datos Personales			
Nombre	Pedro	Apellido	Gomez Alarcon
Nombre Cuenta	DESPACHO DE ABOGADOS MCT, S.L.	Teléfono Empresa	976 468 338
Cargo		Móvil	
Departamento		Teléfono Particular	
Fax		Email	soporte@datahotel.es
Cumpleaños		Email Particular	
Asignado a	PMS dataHotel	Tipo de Cliente	(Estándar)
Fuente	dataHotel	No Marketing PMS	No

▼ Checking

▼ Información de la Dirección	
Dirección (Factura)	PASEO INDEPENDENCIA, LOCAL
Población (Factura)	ZARAGOZA
Provincia (Factura)	Zaragoza
Código Postal (Factura)	50001
País (Factura)	ESPAÑA

En este caso, la dirección de Facturación corresponde a la empresa asociada al cliente por facturarse los consumos a la empresa. Si la factura fuera a cargo del cliente, los datos de dirección serían los de la ficha.

Datos ficha agencia – PMS dataHotel

Empresas

Archivo Edición Acciones Movimientos Orden

Datos Generales	
Nombre:	DESPACHO DE ABOGADOS MCT, S.L.
Dirección:	CERVANTES, 24 LOCAL BAJO
Población:	ZARAGOZA
Provincia:	ZARAGOZA
Código Postal:	50006
País:	ESPAÑA
Teléfono:	976 468 338
Fax:	976 468 339
C.I.F.:	B50999999

Información de Facturación	
Dto. hospedaje:	0,00 %
Dto. régimen/paq.1:	0,00 %
Tipo de Cliente:	(Estándar)
Serie facturación:	EMPRE
Cuenta Contable:	43000002
Cuenta Ventas:	
☐ Enlace Hostelería Tarjeta Crédito Número C.C.C.	

Información de Contacto	
Contacto:	
Correo electrónico:	soporte@datahotel.es
Web en http://	

Datos ficha agencia – CRM dataHotel

▼ Detalle de Cuenta			
Nombre Cuenta	DESPACHO DE ABOGADOS MCT, S.L.	Teléfono	976 468 338
Asignado a	PMS dataHotel	Teléfono 2	976 468 339
Actividad		Tipo	Empresa
Email	soporte@datahotel.es	CIF	B50999999
Miembro de		Página web	
Fuente	dataHotel	No Marketing PMS	No

▼ Información de la Dirección	
Dirección (Factura)	CERVANTES, 24 LOCAL BAJO
Población (Factura)	ZARAGOZA
Provincia (Factura)	ZARAGOZA
Código Postal (Factura)	50006
País (Factura)	ESPAÑA

ANULAR RECEPCIONES

Si se elimina una recepción desde el [PMS dataHotel](#), la reserva en el [CRM dataHotel](#) cambiará de estado y pasara a **Eliminado**

 James Allen Smith ALBADA INFORMATICA, S.L.				
Localizador	Estado	Fecha de Entrada	Fecha de Salida	Descripción
ID: 7192	Check-in	18-01-2019	21-01-2019	Habitación: 306
ID: 7198	Eliminado	22-01-2019	23-01-2019	Habitación: 209