

NOVEDADES DATAHOTEL VERSIÓN 14.00

Continuando con nuestra política de mejora, innovación y desarrollo, le presentamos la nueva versión **14.00** de *dataHotel* que se enriquece con nuevas funcionalidades que aportan soluciones adaptadas a las necesidades cada vez más específicas y personalizadas de la empresa.

Se detallarán a continuación todas las novedades y mejoras realizadas en cada uno de los apartados del programa.

GESTIÓN PREPAGOS – ANTICIPOS DESDE EL CHANNEL

Todos los anticipos / prepagos realizados en las OTAS y que se reciben en el *Channel Manager*, también se registrarán en las reservas incorporadas en el PMS mediante la *conexión Channel Manager*, es decir, si en una reserva se ha realizado un pago desde la extranet, en el PMS dicho pago también se incorporará a la reserva.

Configuración

En el apartado dónde se configura la conexión con el Channel ([Archivo, Configuración](#))

Asignar este canal: (Estándar)

Usuario Channel: Predeterminado

Contraseña Channel:

Tecnología CM 2.0

deberemos indicar que formas de pago, previamente creadas, asignamos a cada canal para los prepagos que se reciban.

Formas de Pago

negra disp/precios:

Portales / Canales												
Canal	Color	Cupo	Dto/com H	Dto/com P	Pr.Net	Ignora	Confirma	Por Núm	F.Reserva	F.P. Tarjeta	F.P. Paypal	F.P. Comisión
BOOKING	Color 3	(Ninguno)	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	OTA TPV VIRTUAL	(No procesar)	COMISION OTA
BOOKING	Color 3	(Ninguno)	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	OTA TPV VIRTUAL	(No procesar)	COMISION OTA
BOOKING	Color 3	(Ninguno)	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	OTA TPV VIRTUAL	(No procesar)	COMISION OTA
WEB PROPIA	Color 1	(Ninguno)	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	WEB TPV VIRTUAL	(No procesar)	(No procesar)
WEB PROPIA	Color 1	(Ninguno)	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	WEB TPV VIRTUAL	(No procesar)	(No procesar)
EXPEDIA	Color 1	(Ninguno)	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	OTA TPV VIRTUAL	(No procesar)	COMISION OTA
HRS	Color 1	(Ninguno)	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	OTA TPV VIRTUAL	(No procesar)	COMISION OTA
(Estándar)	Color 1	(Ninguno)	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	OTA TPV VIRTUAL	(No procesar)	COMISION OTA

Podemos diferenciar las formas de pago según como se realicen los anticipos:

- Tarjeta (se incluyen los pagos a través de *Redsys*)
- PayPal
- Comisiones cargadas por las OTAS

Por cada extranet, podremos indicar una forma de pago asociada a cada tipo de anticipo.

Reserva con Anticipo / Prepago

Veamos con un ejemplo como se recogen los pagos realizados desde las OTAS:

Se realiza la reserva con el pago

Su reserva	
Localizador	2022-9CE384F3-115-9
Fecha Solicitud	25/04/2022 9:50:03
Entrada	25/04/2022 14:00
Salida	26/04/2022 12:00
Total Reserva	127,50 €
Anticipo	127,50 € 

Según lo que hayamos determinado, el usuario al realizar la reserva tendrá que realizar el pago por el medio que hayamos autorizado, en la imagen el pago se ha realizado a través de la pasarela segura *RedSys*.

Reserva en Channel Manager

La reserva realizada por el usuario la recoge el *Channel Manager* con toda la información incluido el pago realizado.

Detalles de la Reserva

Entrada 25 abril 2022
Salida 26 abril 2022
Adultos 2
Menores 0
Precio Total EUR 127.50
Guest details Maria Garcia Romero

Código Promo
Peticiones especiales * Anticipo Redsys: 127,50 *

#	Estado	Rooms	Tipo Habitación	Tarifa
	NUEVO	x1	Doble 2 Camas Doble 2 Camas	RO Solo Alojamiento SA

Reserva en el PMS

DLM	Hab.	Reserva	Localizador	Entrada	Salida	Pax	Supl.
25/04/2022 09:51	106	1185	2022-9CE384F3-115-9	25/04/2022 12:00	26/04/2022	2	
21/03/2022 09:50	106	1176	2022-CAB9BE1F-80-9	18/04/2022 12:00	20/04/2022	2	
01/03/2022 16:41	106	1175	2022-BB150641-60-9	28/05/2022 12:00	29/05/2022	2	

La reserva se recibe en el PMS de la forma habitual pero además, se registrará el anticipo realizado asignado la forma de pago que hayamos indicado en la configuración del *Channel*

Reserva (por Número Habitación)

?
×

la Reserva

Número: 1185 ✖ Fecha solicitud: 25/04/2022

Fecha entrada: 25/04/2022 Hora de llegada: 12:00

Fecha salida: 26/04/2022 1 noche Color 4

Localizador: 2022-9CE384F3-115-9 Automático

Datos del Cliente

Datos de ... Agencia Empresa Cliente

Nombre: GARCÍA ROMERO, MARIA

Correo electrónico:

Dirección:

Población:

Provincia / C.P.:

Teléfono / Fax: 976468338

N.I.F. / C.I.F.:

Completar Datos

Canales y categorización

Cupo:

Tipo de Cliente: (Estándar)

Tipo canal vta: MotorReservas

✓ Aceptar
↶ Cancelar
Checkin Online Disponible

Confirmaciones

✓

Imprimir confirmación

Imprimir Factura Proforma

Actualizar automáticamente tarifa en cambio de temporada

Reserva confirmada: 25/04/2022

Tarjeta Crédito
CCC / IBAN

Entregas a cuenta, facturación y valoración 127,50

Fecha	Cantidad	Forma	Factura/Bono
25/04/2022 09:50	127,50	TARJETA OTA	

Facturar entrega Ver Factura Entrega Asignar un Bono Quitar Bono

Reserva

La entrega realizada se podrá gestionar como deseemos: Realizar una factura de entrega a cuenta, Crear una factura simplificada, dejarla como una entrega directa sin asociar a factura ...

Si desde la extranet se envía un cobro por comisión de la reserva también se registrará en la reserva asignando la forma de pago que corresponda.

Reserva confirmada: 27/02/2022 CCC / IBAN

Entregas a cuenta, facturación y valoración 136

Fecha	Cantidad	Forma	Factura/Bono
27/02/2022 07:25	23,12	COMISION OTA	
05/05/2022 00:00	112,88	OTA TPV VIRTUAL	

RESERVAS CON DIFERENTES FECHAS ENTRADA / SALIDA

Hasta ahora, cuando una reserva estaba compuesta por diferentes habitaciones y diferentes fechas de entrada y salida, había que crear tantas reservas diferentes como fechas distintas hubiera.

En esta nueva versión, podremos indicar en una misma reserva habitaciones con fechas diferentes.

Datos de la Reserva

Número: 1194 Fecha solicitud: 31/05/2022

Fecha entrada: 06/06/2022 Hora de llegada: 12:00

Fecha salida: 08/06/2022 4 noches

Localizador: 31052022-VF

Canales y categorización

Cupo

Check Disp

Información del Cliente

Datos de ... Agencia Empresa Cliente

Nombre: ALBADA INFORMATICA, S.L.

Correo electrónico: info@datahotel.es

Dirección: CERVANTES, 24

Población: ZARAGOZA

Provincia / C.P.: ZARAGOZA 50006

Teléfono / Fax: 976 468 338 976 468 339

N.I.F. / C.I.F.:

Confirmaciones

Imprimir confirmación

Imprimir Factura Proforma

Actualizar automáticamente tarifa en cambio de temporada

Reserva confirmada: 31/05/2022

Tarjeta Crédito CCC / IBAN

Entregas a cuenta, facturación y valoración

Fecha	Cantidad	Forma	Factura/Bono

Facturar entrega Ver Factura Entrega Asignar un Bono Quitar

Cargos Generales para la Reserva 0,00 Base: Total:

Observaciones y Observaciones Internet

Habitaciones de la Reserva

#	Asignar	No
1	(sin asignar)	CL
2	(sin asignar)	CLIENTE 307
3	(sin asignar)	CLIENTE 403
4	(sin asignar)	CLIENTE

Habitaciones a Reservar

Entrada	Salida	Número	Pax	Pax A	Pax B	Pax C	Sup.	Cun.	Parq.	Tarifa asignada	Precio	P.Pax	Pr.Net	% Dto.H	Paq. ventas	% Dto.P1	2ºI
	10/06/2022	303	2							DOBLE	38,50			0,00	AD	0,00	(ni)
	10/06/2022	307	3							DOBLE	38,50			0,00	AD	0,00	(ni)
07/06/2022	11/06/2022	403	2							(Precio Pactado)	40,00			0,00	AD	0,00	(ni)
07/06/2022	12/06/2022	407	2							(Precio Pactado)	50,00			0,00	AD	0,00	(ni)

Permitir fechas de entrada/entrada diferentes

Al crear una reserva, se indicará como habitualmente la fecha de entrada y salida de la misma y en la lista de habitaciones, se introducirá la primera habitación de la manera habitual, observando que no se muestran las columnas de **Entrada y Salida**.

Permitir fechas diferentes

Habitaciones de la Reserva

Habitaciones a Reservar														
Número	Pax	Pax A	Pax B	Pax C	Sup.	Cun.	Park.	Tarifa asignada (Precio Pactado)	Precio	P.Pax	Pr.Net	% Dto.H	Paq. ventas	% Dto.P1
412	2								98,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0,00	AD	0,00
	1									<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0,00	AD	0,00

Permitir fechas de entrada/salida diferentes

Si tenemos que introducir más habitaciones y en alguna de ellas las fechas de entrada y salida no coinciden con las indicadas en la cabecera de la reserva, activaremos la opción **Permitir fechas de entrada / salida diferentes** después de haber agregado la segunda habitación, antes no permitirá activar la opción.

Habitaciones de la Reserva

Entrada	Salida	Número	Pax	Pax A	Pax B	Pax C	Precio	P.Pax
	10/06/2022	303	2					
	10/06/2022	307	3					
07/06/2022	11/06/2022	403	2					
07/06/2022	12/06/2022	407	2					

Fecha Entrada = Fecha Cabecera

Se mostrarán dos nuevas columnas **Entrada / Salida** para que podamos informar por línea las diferentes fechas si fuera el caso.

Si las fechas de la habitación coinciden con las fechas indicadas en la cabecera de la reserva, no hace falta introducirlas.

En el planning podremos visualizar las barras que corresponden a cada línea de la reserva en las zonas correctas.

7	47	45	40	38	39	42	44	47	47	47	47
				ALBADA INFORMATICA, S.L. / AGI							
			ALBADA INFORMATICA, S.L. / AGI								
		(1194) ALBADA INFORMATICA, S.L.									
		(1194) ALBADA INFORMATICA, S.L.									
		(1194) ALBADA INFORMATICA, S.L.									
		(1194) ALBADA INFORMATICA, S.L.									

En una reserva por habitación, podrá darse la posibilidad de que se repita una misma habitación varias veces siempre y cuando las fechas de entrada y salidas sean diferentes.

Utilizar una lista de huéspedes

Habitaciones de la Reserva

Entrada	Salida	Número	Pax	Pax A	Pax B	Pax C	Sup.	Cun.	Park.	Tarifa a
		204	3							TRIPLE
29/06/2022	02/07/2022	204	3							TRIPLE
28/06/2022		208	3							TRIPLE

Este caso también podría darse si convertimos una reserva por tipo de habitación a una reserva por número.

Cargos Generales

#	Asignar	Nombre	NIF	Email
1	(sin asignar)	CLIENTE 303		
2	(sin asignar)	CLIENTE 307		
3	(sin asignar)	CLIENTE 403		
4	(sin asignar)	CLIENTE 407		

Cargos Generales para la Reserva

Observaciones y Observaciones Internet

Paquete de ventas

Descripción: Entrada : 06/06/2022 / Salida : 08/06/2022

Aceptar

Habitaciones de la Reserva

Entrada	Salida	Número	Pax	Pax A	Pax B	Pax C	Sup.	Cun.	Park.	Tarifa a
	10/06/2022	303								
07/06/2022	11/06/2022	403								
07/06/2022	12/06/2022	407								

Cargos diarios						
Fecha Mano	Fecha Cargo	Referencia	Cantidad	Precio	Descripción	
Todos Días <td>Igual <td>PARK</td> <td>1</td> <td>10,00</td> <td>Parking</td> <td></td> </td>	Igual <td>PARK</td> <td>1</td> <td>10,00</td> <td>Parking</td> <td></td>	PARK	1	10,00	Parking	

Cargos Generales

Si se asignaran cargos generales en la reserva a la hora de realizar la recepción de las habitaciones, se cargarán en la primera habitación que coincida con las fechas iniciales y finales de la cabecera de la reserva.

En el caso de que ninguna de las habitaciones coincida con las fechas de cabecera, se cargarán en la última habitación que se recepcione.

Los cargos generales se calcularán en base a las fechas de cabecera de la reserva. No es aconsejable que ninguna de las habitaciones coincidan con dichas fechas ya que los cargos no coincidirán con los cálculos realizados en la reserva.

Confirmación Reserva

Datos del huésped:

Apellidos / Nombre: Allen Smith, James
Teléfono: 408-555-2000
Email:

Fecha Entrada: 31/05/22
Fecha Salida: 04/06/22

Tipo Habitación
 DOBLE
 DOBLE ESPECIAL
 TRIPLE

Fecha Entrada / Salida
31/05/22 - 04/06/22
31/05/22 - 03/06/22
01/06/22 - 04/06/22

Tarifa
 HABITACION DOBLE + AD
 HABITACION DOBLE + AD
 HABITACION TRIPLE + AD

Importe Total: 756,50
Nº Reserva: 1199
Observaciones:

Al imprimir la confirmación de la reserva podremos indicar en el formato de impresión, las fechas de entrada y salida de cada habitación.

Recepcion Reserva

La recepción de la reserva con diferentes fechas se realiza de la misma manera que hasta ahora. Se crearán las recepciones con las fechas indicadas en cada línea de la reserva y con los cargos asignados.

Si lo que se realiza es una **Recepción Múltiple**, se seleccionarán las habitaciones que primero entren y salgan.

Por ejemplo, si tenemos una reserva con estas fechas

Email:	<input type="text"/>						
Documento:	<input type="text"/>						
Resultados							
	Número	Conf.	Núm Hab.	Localizador	Entrada	Salida	Nombre
▶	1199	<input checked="" type="checkbox"/>	302		31/05/2022	04/06/2022	Allen Smith, James
	1199	<input checked="" type="checkbox"/>	304		31/05/2022	04/06/2022	Allen Smith, James
	1199	<input checked="" type="checkbox"/>	306		31/05/2022	04/06/2022	Allen Smith, James
	1199	<input checked="" type="checkbox"/>	303		31/05/2022	05/06/2022	Allen Smith, James

Al crear la recepción múltiple, las habitaciones que se recogen serán las que tienen entrada el 31/05 y salida el 04/06

Descripción:

Hospedaje a cargo: Agencia Empresa Cliente

Cliente: Allen Smith, James

Fecha entrada: 31/05/2022 Fecha salida: 04/06/2022 4 noches

Hora de entrada: 01/06/2022 12:13 Tipo canal venta: (Estándar)

Localizador:

Habitaciones para la Recepción Múltiple

Núm. Habitación: 302

Tarifa por tipo hab.: DOBLE

Pax / Supletorias: 2 Cunas / Park.: 0

Pax A - B - C: 0 0 0 Late Check Out

Tarifa asignada: DOBLE

Precio: Diarios 110,00 por Pax

% Dto.hospedaje: 0,00 Actualizar auto en cambio de

Habitaciones para la recepción múltiple							
	Número	Pax	Pax A	Pax B	Pax C	Tarifa asignada	Precio
▶	302	2				DOBLE (DOBLE)	1
	304	3				TRIPLE (TRIPLE)	
	306	2				DOBLE (DOBLE)	1

Recepción Múltiple

Reserva con múltiples fechas de entrada/salida, se han seleccionado las fechas 31/05/2022 a 04/06/2022.

Aceptar

cliente y facturación

Cliente	Allen Smith, James
---------	--------------------

Informe Entradas Previstas

Tanto en el informe de **Entradas Previstas por habitación** y **Entradas previstas por Tipos**, se podrán consultar las fechas de entrada y salida de una reserva que contenga diferentes fechas.

Reservas. Entradas por Habitaciones

Desde fecha solicitud: Hasta fecha solicitud: Orden:
 Desde fecha reserva: Hasta fecha reserva: Fecha Solicitud
 Desde fecha entrada: 06/06/2022 Hasta fecha entrada: Fecha Reserva
 Desde fecha salida: Hasta fecha salida: Fecha Entrada
 Fecha Salida

Nombre: Grupo: (todos)
 Número reserva: Valoración de Reservas
 Núm. Habitación: Localizador:
 Planta: (todas) Reserva por: (Todos)
 Cupos: (Todas las reservas) Color: (todos los color)
 Tipo de Cliente: (Todos) Tipo de canal vta.: (Todos)

1/2 | + - Ajustar ancho Ajustar alto | Buscar:

ALBADA DATAHOTEL
 Reservas. Entradas por Habitaciones

Entrega	Forma Pag	Núm.	Hab.	Localiza	Entrada	Salida	Nombre	Conf	Tij
0,00		1194	303	31052022	06/06/22	08/06/22	ALBADA INFORMATICA, S.	Sí	DOI
0,00			307			10/06/22	ALBADA INFORMATICA, S.		DOI
0,00			403		07/06/22	11/06/22	ALBADA INFORMATICA, S.		DOI
0,00			407			12/06/22	ALBADA INFORMATICA, S.		DOI

LISTA DE HUÉSPEDES DESDE CHECK-IN ON LINE

Si dispone del módulo de Check-in On Line podrá recuperar los huéspedes que se hayan registrado en la Lista de huéspedes.

Datos de la Reserva

Número: 1223 Fecha solicitud: 02/09/2022
 Fecha entrada: 01/09/2022 Hora de llegada: 12:00
 Fecha salida: 03/09/2022 2 noches Color 1
 Localizador: Reserva: Checkin Online

Canales y categorización

Cupo
 Tipo de Cliente: (Estándar)

Información del Cliente

General
 URL checkin online: https://guestapp.chekin.com?token=Q41...
 Cerrar

Huéspedes en el Checkin Online

Nombre	Exis.	Nacionalidad	Nacimiento	Documento	Expedido
Jorge García Pérez	<input checked="" type="checkbox"/>	España	16/02/1980	ES_D 15258658K	16/04/2021

Recuperar lista de huéspedes y crearlos desde Checkin Online

Lista de Huéspedes

Asignar	Nombre	NIP	Email
1	403 DOBLE Pax: GARCÍA PÉREZ, JORGE	15258658K	soporte@data...

Habitaciones de la Reserva

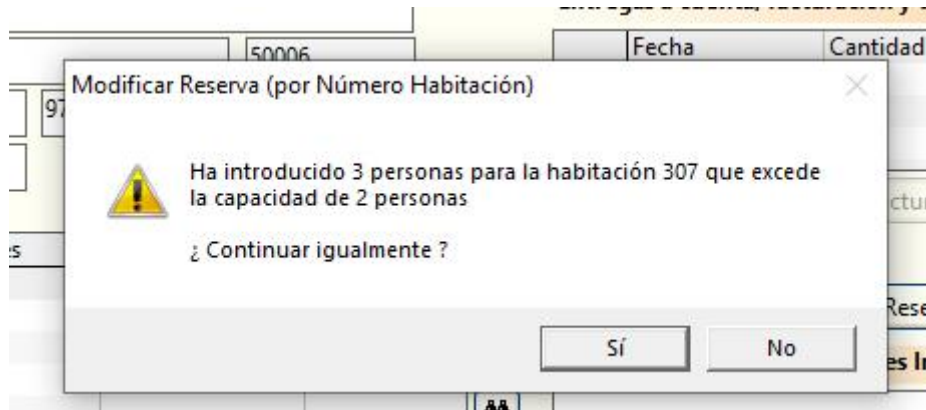
Número	Pax	Pax A	Pax B	Pax C	Sup.	Cun.	Park.	Tarifa asignada	Precio	P.Pax	Pr.Net	% Dto.H	Paq. ventas	% Dto.P1	2ª Paq. ventas	Paquete perso
403	1							DOBLE	38,50	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0,00	AD	0,00	(ninguno)	(ninguno)

Reserva

Desde Recuperar lista de huéspedes y crearlos desde Checkin Online se recogen todos los huéspedes que se han registrado y se recuperarán en la **Lista de Huespedes**. En el caso que el cliente no exista, se creará la ficha con los datos introducidos en el sistema de Checkin OnLine.

AVISO CAPACIDAD SUPERADA

Si en una reserva introducimos un número de Pax superior al indicado en el tipo de habitación, el sistema nos avisará con un mensaje de exceso de capacidad.



Al aceptar el aviso, se nos permitirá continuar con el proceso.

CONTROL DE GOBERNANTA

En el **Informe de Gobernanta** si se solicita la fecha del día siguiente, tendrá en cuenta las reservas de entrada del día anterior indicando la fecha de entrada, en aquellas cuya entrada corresponde al día anterior.

Control de Gobernanta														
Estado de Habitaciones para Gobernanta														
Hab.	Descripción	Ocu.	Bloquead	Toallas	Sábanas	Hab.Cli.	Hab.Sale	Libre Sucia	Pax	Supl	Cunas	Entrada	Salida	Limpia
101	HABITACION 101 INDIVIDUAL	<input checked="" type="checkbox"/>		*	*	*				1		31/05/2022	03/06/2022	<input type="checkbox"/>
201	HABITACION 201 INDIVIDUAL	<input checked="" type="checkbox"/>		*	*	*				1		31/05/2022	03/06/2022	<input type="checkbox"/>
106	HABITACION 106 DOBLE	<input checked="" type="checkbox"/>		*	*		*			2		28/05/2022	29/05/2022	<input type="checkbox"/>
302	HABITACION 302 DOBLE	<input checked="" type="checkbox"/>		*	*	*				2		31/05/2022	04/06/2022	<input type="checkbox"/>
306	HABITACION 306 DOBLE	<input checked="" type="checkbox"/>		*	*	*				2		31/05/2022	04/06/2022	<input type="checkbox"/>
402	HABITACION 402 DOBLE	<input checked="" type="checkbox"/>		*	*		*			2		31/05/2022	01/06/2022	<input type="checkbox"/>
409	HABITACION 409 DOBLE	<input checked="" type="checkbox"/>		*	*		*			2		01/05/2022	11/05/2022	<input type="checkbox"/>
413	HABITACION DOBLE			*	*		*							<input type="checkbox"/>
414	HABITACION DOBLE			*	*		*							<input type="checkbox"/>
415	HABITACION DOBLE	<input checked="" type="checkbox"/>		*	*		*			2		10/05/2022	13/05/2022	<input type="checkbox"/>
207	HABITACION 207 DOBLE ESPECIAL	<input checked="" type="checkbox"/>		*	*		*			2		10/05/2022	12/05/2022	<input type="checkbox"/>
304	HABITACION 304 TRIPLE	<input checked="" type="checkbox"/>		*	*	*				3		31/05/2022	04/06/2022	<input type="checkbox"/>
106	Res.nº 1200									2		01/06/2022		<input checked="" type="checkbox"/>
109	Res.nº 1201 25698/154									2		01/06/2022		<input checked="" type="checkbox"/>
309	Res.nº 1201 25698/154									2				<input checked="" type="checkbox"/>
310	Res.nº 1199									2				<input checked="" type="checkbox"/>
303	Res.nº 1199									2		01/06/2022		<input checked="" type="checkbox"/>
104	Res.nº 1200									3		01/06/2022		<input checked="" type="checkbox"/>

BOTÓN HOY

En los apartados de **Ocupación y Salidas**, se ha añadido la posibilidad de ordenar las estancias por **Número de Localizador** y por **Número de Reserva**

Hab.	Fact	Cs/F	Entrada	Salida	Pax	Supl.	Cunas	Parkings	Tipo
201	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	25/04/2022	28/04/2022	1				INDIVIDUAL
201	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	25/04/2022	28/04/2022	1				INDIVIDUAL

BOTON FACTURAS

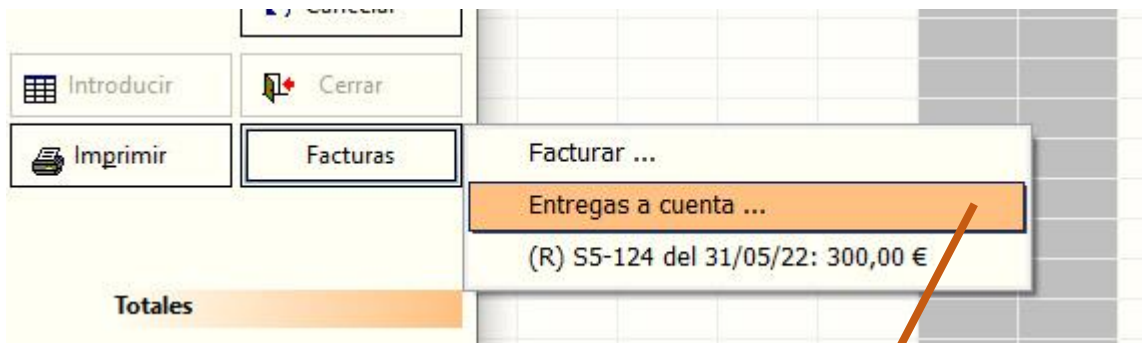
El botón **Facturas** de **Introducción de Consumos** y **Ver Facturas** en la opción de **Facturar**, mostrarán las facturas relacionadas con la reserva y aparecerán identificadas con **(R)** delante del número de la factura.



Introducción de Consumos

Facturar

En el botón **Facturas** de **Introducción de Consumos**, también se ha añadido la opción **Entregas a Cuenta** que permitirá consultar las entregas a cuenta de la habitación.



Entrega a cuenta

Datos Generales

Núm. Habitación: 109 HABITACION 109 DOBLE

Fecha entrega: 10/06/2022 12:48 Fecha mano: 10/06/2022

Entrega: 0,00

Observaciones

Entregas Realizadas

Ya entregado: 90,00 Por fecha mano

Fecha	Cantidad	Forma
10/06/2022 12:47	90,00	TRANSFERENCIA (Euros)

Desde **Facturar** también se podrán consultar las entregas mediante el botón

Entregas a cuenta

Facturar habitación

Datos de la Habitación

Número Hab.: 109 HABITACION 109 DOBLE

Fecha entrada: 08/06/2022 Fecha salida: 09/06/2022

Pax / Supl / Cun / Park: 2 Pax A - B C:

Cliente a facturar: AZULEJOS CERAMICOS, S.A. AGULO GA

Acciones

Facturar Consumo Generar nueva Cerrar

Ver Facturas Entregas a cuenta

Datos Generales

Núm. Habitación: 109 HABITACION 109 DOBLE

Fecha entrega: 10/06/2022 12:51 Fecha mano: 10/06/2022

Entrega: 0,00

Observaciones

Entregas Realizadas

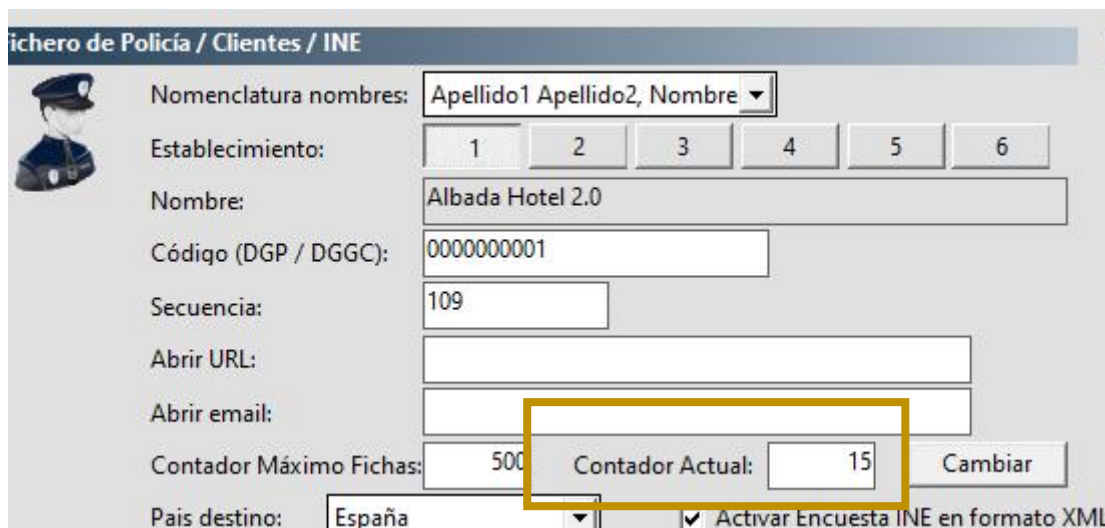
Ya entregado: 90,00 Por fecha mano

Fecha	Cantidad	Forma
10/06/2022 12:47	90,00	TRANSFERENCIA (Euros)

Facturar

NUMERO REGISTRO VIAJERO

Si trabaja con diferentes establecimientos dentro de una misma empresa, el número de parte de viajero, que puede ser impreso en la [Ficha de Cliente](#), será independiente para cada establecimiento.



Fichero de Policía / Clientes / INE

Nomenclatura nombres: Apellido1 Apellido2, Nombre

Establecimiento: 1 2 3 4 5 6

Nombre: Albada Hotel 2.0

Código (DGP / DGGC): 0000000001

Secuencia: 109

Abrir URL:

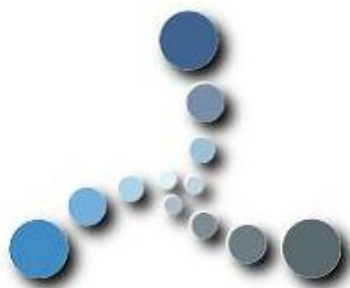
Abrir email:

Contador Máximo Fichas: 500 Contador Actual: 15 Cambiar

País destino: España Activar Encuesta INE en formato XML

Archivo - Configuración

En el caso de no querer limitar el contador de viajeros, se debe introducir 0 en [Contador Máximo Fichas](#) para que sea ilimitado.



DATOS DEL VIAJERO

Número documento :
 Tipo documento : D.N.I.
 Expedición :
 Nombre : GARCIA GRACIA, ANTONIO
 Sexo :
 Nacimiento :
 Nacionalidad : ESPAÑA

Nº Registro Viajero: 14

Ficha Cliente

FACTURACION – FILTRO SECCIONES

A la hora de facturar una habitación, podremos utilizar un nuevo filtro que permitirá seleccionar únicamente aquellos cargos que corresponden a la sección que se haya indicado.

Facturar Habitación

N.I.F. / C.I.F.:
 Serie / Número: Automático I.V.A. Incluido
 Fecha factura: F.Salida = F.Factura
 Fecha mano: Fecha salida:

Facturar	Fecha	Referencia	Cantidad	Precio	Descripción	Total	%Dto.	Hab.
<input checked="" type="checkbox"/>	31/05/2022	*	1	90,50	HABITACION INDIVIDUAL	90,50	0,00	
<input type="checkbox"/>	01/06/2022	DES	1	4,50	DESAYUNO	4,50	0,00	
<input checked="" type="checkbox"/>	01/06/2022	*	1	90,50	HABITACION INDIVIDUAL	90,50	0,00	
<input checked="" type="checkbox"/>	01/06/2022	PARK	1	10,00	Parking	10,00	0,00	
<input checked="" type="checkbox"/>	01/06/2022	100	1	14,30	MENU DEL DIA	14,30	0,00	
<input checked="" type="checkbox"/>	02/06/2022	100	1	14,30	MENU DEL DIA	14,30	0,00	
<input checked="" type="checkbox"/>	02/06/2022	DES	1	4,50	DESAYUNO	4,50	0,00	
<input checked="" type="checkbox"/>	02/06/2022	*	1	90,50	HABITACION INDIVIDUAL	90,50	0,00	

Facturar Habitación

Tomando como ejemplo la imagen anterior, si seleccionamos *HABITACIONES*, se quedarán seleccionados para facturar únicamente los cargos de alojamiento.

Serie / Número: Automático I.V.A. Incluido
 Fecha factura: F.Salida = F.Factura
 Fecha mano: Fecha salida:

Facturar	Fecha	Referencia	Cantidad	Precio	Descripción	Total	%Dto.	Hab.
<input checked="" type="checkbox"/>	31/05/2022	*	1	90,50	HABITACION INDIVIDUAL	90,50	0,00	
<input type="checkbox"/>	01/06/2022	DES	1	4,50	DESAYUNO	4,50	0,00	
<input checked="" type="checkbox"/>	01/06/2022	*	1	90,50	HABITACION INDIVIDUAL	90,50	0,00	
<input type="checkbox"/>	01/06/2022	PARK	1	10,00	Parking	10,00	0,00	
<input type="checkbox"/>	01/06/2022	100	1	14,30	MENU DEL DIA	14,30	0,00	
<input type="checkbox"/>	02/06/2022	100	1	14,30	MENU DEL DIA	14,30	0,00	
<input type="checkbox"/>	02/06/2022	DES	1	4,50	DESAYUNO	4,50	0,00	
<input type="checkbox"/>	02/06/2022	*	1	90,50	HABITACION INDIVIDUAL	90,50	0,00	

ESTADO DE RESERVAS / HISTÓRICO RESERVAS: BÚSQUDA

Se ha cambiado el control de búsqueda de reservas por nombres, ahora el nombre se introducirá en una caja de texto en lugar de seleccionarlo de la lista.

Estado Reservas

Desde fecha: 01/01/2022 Hasta fecha: 31/12/2022

/ Localizador:

Nombre:

Cupos: (Todas las reservas)


Todos los tipos: (todos)

Reservas de Internet Color reserva: (todos los color)

Tipo de Cliente: (Todos)

Tipo de canal vta.: (Todos)

Número	Conf.	Núm Hab.	Tipo	Canal Vta.	Pax T	Supl.	Cunas	Parkings	Localizador	Entrada	Salida	
1158	<input checked="" type="checkbox"/>	103	DOBLE ESPECIAL	(Estándar)	2					15/01/2022	12:00	16/01/20
	<input checked="" type="checkbox"/>	202	DOBLE ESPECIAL	(Estándar)	2					15/01/2022	12:00	16/01/20
	<input checked="" type="checkbox"/>	207	DOBLE ESPECIAL	(Estándar)	2					15/01/2022	12:00	16/01/20
1159	<input checked="" type="checkbox"/>	210	DOBLE ESPECIAL	(Estándar)	2					15/01/2022	12:00	16/01/20
	<input checked="" type="checkbox"/>	102	SUITE	(Estándar)	2		1	3		15/01/2022	12:00	16/01/20
	<input checked="" type="checkbox"/>	900	SUITE	(Estándar)	2		1	3		15/01/2022	12:00	16/01/20
1184	<input checked="" type="checkbox"/>	102	SUITE	(Estándar)	2					16/04/2022	12:00	17/04/20
	<input checked="" type="checkbox"/>	111	DOBLE EXTERIOR	(Estándar)	2					16/04/2022	12:00	17/04/20
	<input checked="" type="checkbox"/>	206	DOBLE EXTERIOR	(Estándar)	2					16/04/2022	12:00	17/04/20
1186	<input checked="" type="checkbox"/>	900	SUITE	(Estándar)	2					16/04/2022	12:00	17/04/20
	<input checked="" type="checkbox"/>	309	DOBLE	(Estándar)	2					28/04/2022	12:00	01/05/20
	<input checked="" type="checkbox"/>	303	DOBLE ESPECIAL	(Estándar)	2				31052022-VF	06/06/2022	12:00	08/06/20
1194	<input checked="" type="checkbox"/>	307	DOBLE ESPECIAL	(Estándar)	3				31052022-VF	06/06/2022	12:00	10/06/20
	<input checked="" type="checkbox"/>	403	DOBLE ESPECIAL	(Estándar)	2				31052022-VF	07/06/2022	12:00	11/06/20
	<input checked="" type="checkbox"/>	407	DOBLE ESPECIAL	(Estándar)	2				31052022-VF	07/06/2022	12:00	12/06/20
1202	<input checked="" type="checkbox"/>	204	TRIPLE	(Estándar)	3					27/06/2022	12:00	29/06/20
	<input checked="" type="checkbox"/>	208	TRIPLE	(Estándar)	3					28/06/2022	12:00	29/06/20
	<input checked="" type="checkbox"/>	204	TRIPLE	(Estándar)	3					29/06/2022	12:00	02/07/20
1203	<input checked="" type="checkbox"/>	307	DOBLE ESPECIAL	(Estándar)	2					01/07/2022	12:00	03/07/20

Si deseamos localizar reservas por Fechas, Localizador o Nombre, se deberá hacer clic en el botón  para que se actualice la lista de reservas y muestre las que cumplan los criterios indicados.

ENCUESTA INE (XML)

Debido a que el archivo XML que se envía al *Instituto Nacional de Estadística* es diferente para los *Apartamentos Turísticos*, se recoge esta categoría para generar el archivo correcto.

Para activar el formato XML para apartamentos o alojamientos turísticos (NO para apartahoteles) se debe marca la opción “**INE XML Apartamentos turísticos**” situada en **Archivo - Configuración**

Jor Actual:

Activar Encuesta INE en formato XML

INE XML Apartamentos turísticos

Posteriormente, en cada **Tipo de habitación** hay que indicar la tipología que gestiona el INE.

Nº Habitaciones: Tipo INE:

Formato:

Una vez indicado el tipo de apartamento para cada tipo de habitación, ya se podrá generar el archivo INE correcto.

														Pernoctaciones	Entradas	Salidas			
5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

Encuesta INE

Habrà que indicar la **Categoría** en llaves y habrá que indicar el **Nombre Informante** y **Cargo Informante**.

Apartamentos											
Nombre	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Estudio											
Apartamento 2-4	41	41	43	41	42	42	40	40	38	40	
Apartamento 4-6	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
Otros											
Supletorias											

Precios			
Nombre	A.D.R	Aptos/Plazas	% Ocupación
Estudio	0,00	0 / 0	0,00
Apartamento 2-4 (176)	35,77	44 / 176	84,34
Apartamento 4-6 (24)	36,29	4 / 24	8,33
Otros	0,00	0 / 0	0,00

El programa generará los datos según la tipología INE y se podrán cambiar los datos como habitualmente, pero la columna **Aptos/Plazas**, en caso de ser modificada, se deberá introducir los dos valores con una barra en medio / para separarlos.

Los datos de Precios se llevarán siempre al epígrafe “Tarifa Normal”

CUADRE DE CAJA. INFORME DE FACTURAS

Se ha añadido una columna en el informe de facturas que indica la habitación principal vinculada a la factura:

Informes									
Acumulados	Cuadro de caja	Inf. facturas	Inf. entregas	Inf. pagos	Inf. cobros	Vencimientos			
Fecha	Serie	Número	F. Factura	Forma	N.Hab.	Cantidad	Total Fra.	Nombre	
05/01/2022	~FS	4	05/01/2022	EFFECTIVO		9,00	9,00	CLIEN	
05/01/2022	FS2	2	05/01/2022	TARJETA VISA		13,43	13,43	Sol y S	
03/01/2022	S1	705	03/01/2022	TRANSFERENCIA	103	1.680,00	1.680,00	HOLYV	
04/01/2022	S1	706	04/01/2022	TRANSFERENCIA		100,00	100,00	ALVAR	
05/01/2022	S1	707	05/01/2022	TARJETA VISA	108	746,00	746,00	DE LA	
07/01/2022	S1	708	07/01/2022	TRANSFERENCIA	107	1.144,00	1.144,00	ASESO	
11/01/2022	S1	709	11/01/2022	TARJETA VISA	202	197,00	297,00	INDUS	
11/01/2022	S1	710	11/01/2022	TRANSFERENCIA	102	505,00	505,00	ALVAR	
11/01/2022	S1	711	11/01/2022	TARJETA VISA	106	312,00	312,00	PEREZ	
12/01/2022	S1	712	12/01/2022	EFFECTIVO	109	118,00	118,00	ALONS	
13/01/2022	S1	713	13/01/2022	TARJETA VISA	102	957,60	957,60	INDUS	
15/01/2022	S1	714	15/01/2022	EFFECTIVO	106	95,00	95,00	ASESO	
17/01/2022	S1	715	17/01/2022	TARJETA VISA	201	220,00	220,00	AMEN.	
17/01/2022	S1	716	17/01/2022	(Pendiente)	104	504,00	504,00	ALON:	
17/01/2022	S1	719	20/01/2022	TRANSFERENCIA	101	75,00	1.440,00	HOLYV	
02/01/2022	S1	017	27/05/2022	TARJETA MASTERCARD	100	071,40	1.271,40	ALON:	

CONFIGURACIÓN ENLACE CHANNEL MANAGER

Se ha añadido una nueva columna para indicar como se incorpora el precio de las reservas.

Portal	Canal	Color	Cupo	Portales / Canales		PrN.OTA	Ignorar	Confirmar	Por Núm.	F.Reserva	Por Pr. Neto
				Dto/com H	Dto/com P						
dataHotel.Net	MotorReservas	Color 4	(Ninguno)	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
demo Booking	Booking	Color 3	(Ninguno)	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
demo Expedia	(Estándar)	Color 3	(Ninguno)	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
zoomCloud	(Estándar)	Color 3	(Ninguno)	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- **PrN.OTA:** Corresponde a la columna que ya existía denominada **Por Pr.Netto** y que se refiere a que el precio que viene desde el Channel/Portal está la comisión aplicada. Al activar esta casilla, cuando se descargan las reservas se incrementará el precio con la comisión y posteriormente la tratará como si fuera nueva reserva normal, aplicando los descuentos que corresponda.
- **Por Pr.Netto:** El precio por noche se grabará sin descontar el paquete, es decir, en el precio ya vendría incluido el precio por alojamiento y pensiones alimenticias.

ENVÍO CORREOS ELÉCTRONICOS

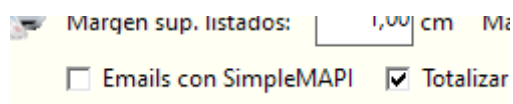
dataHotel hasta ahora usaba por defecto siempre el sistema **SimpleMAPI**, pero con este protocolo *Outlook* no respeta la configuración de nuevos emails ya que se crean directamente en modo texto y sin la firma en el caso de que estuviera configurada.

A partir de ahora, si *dataHotel* detecta que está instalado *Outlook* gestionará los emails mediante un segundo sistema que respeta toda la configuración que se tenga configurada.

Si por algún motivo, no se desea utilizar *Outlook*, en la **Configuración** se ha añadido la opción “**Emails con SimpleMAPI**”.

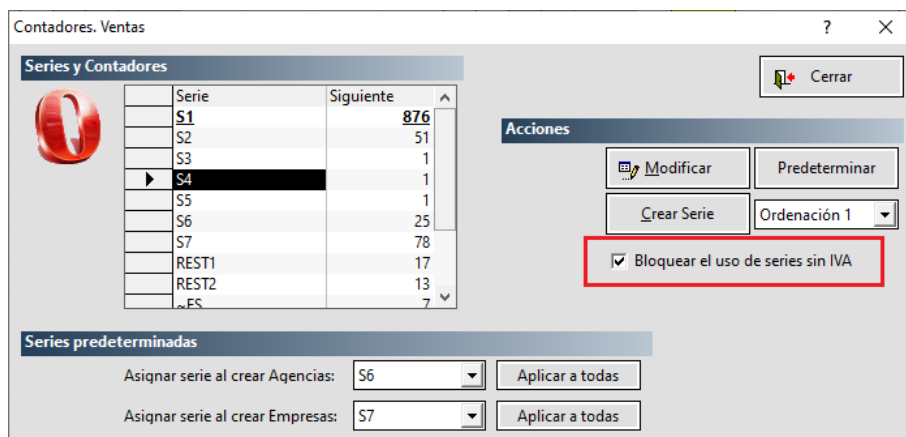
Esta opción es configurable por puesto de trabajo

- Si se activa : no se utilizará directamente *Outlook* aunque esté presente.
- Si está desactivada: utilizará *Outlook* si está presente, si no lo está, usará el sistema **SimpleMAPI**

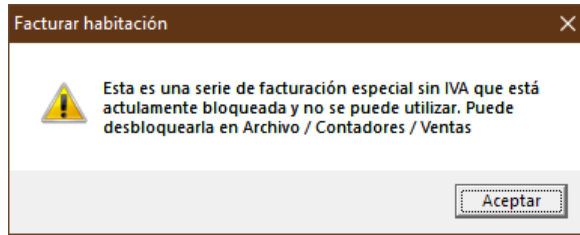


BLOQUEO SERIES SIN IVA

En la gestión de contadores de venta, se cambia la opción **Avisar del uso de series sin IVA** por **Bloquear el uso de series sin IVA**



Para evitar utilizar una serie sin IVA, marcaremos el check **Bloquear el uso de series sin IVA**, si está marcado y se intenta utilizar una serie sin IVA (Serie 4), el programa emitirá un aviso y no dejará continuar la facturación con esa serie.



LOG DE ACTIVIDAD - BLOQUEOS

Todos los bloqueos realizados en las habitaciones, sean por fechas o desde el planning, se recogerán en el registro de Actividad.

Actividad Sistema

Desde fecha: 02/08/2022 00:00 Hasta fecha:

Desc / Acción:

Acción auditada: (Todos los usuarios)

Buscar Imprimir Cerrar

Fecha	Usuario	Descripción / Acción
02/09/2022 08:11:49	Admin	Habitación 403: Eliminar bloqueo desde el 02/09/2022 hasta 03/09/2022
02/09/2022 08:11:40	Admin	Habitación 407: Desbloquear
02/09/2022 08:11:31	Admin	Reservas Channel fin de proceso
02/09/2022 08:11:11	Admin	Habitación 407: Bloquear
02/09/2022 08:11:02	Admin	Habitación 403: Crear bloqueo desde el 02/09/2022 hasta 03/09/2022
01/09/2022 13:36:29	Admin	Reservas Channel fin de proceso

TICKETBAI: FACTURAS RECTIFICATIVAS

Los establecimientos que dispongan del módulo de envío de factura a **TicketBAI**, podrán generar y enviar **facturas rectificativas** al mismo receptor de la factura. Para más información le remitimos a la *Nota Técnica* correspondiente a esta funcionalidad.

CONEXIÓN CON REVENUE MANAGEMENT (DATARIA)

Se ha añadido una funcionalidad para el enlace de **dataHotel** con el sistema de *Revenue Management de Dataria*. Para más información le remitimos a la *Nota Técnica* correspondiente a esta funcionalidad.

Relacionados con esta funcionalidad se han hecho una serie de modificaciones que no tienen por qué tenerse en cuenta si no se va a usar la misma.

- Se añade un parámetro de **Configuración** en el apartado Valores Predeterminados, **Autogenerar reserva en recepción**. Cuando se cree una recepción directa sin reserva, el programa generará un número de reserva real y creará la correspondiente entrada en el “Histórico de Reservas”.

Autogenerar reserva en recepción

- En **Tipos de habitación** se añade la opción **Excluir en el Revenue** en para no incluir ese tipo de habitación en el proceso de exportación de datos, por si perteneciera a otro establecimiento o fuera de algún tipo especial

Excluir en el Revenue

- Se añade el **Régimen normalizado** en los **Paquetes de venta** para poder asignarlo en los datos enviados:

Régimen normalizado:	AD
	SA
	AD
	MP
	PC
	TI